

1. Algemeen

Dit Privacyreglement beschrijft hoe praktijk time2heal | Monique Le Grand, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder de eenmanszaak Grand Lemon (hierna 'Therapeut') de privacy van de gebruiker van de website (hierna 'Gebruiker', meervoud 'Gebruikers') regelt en eerbiedigt en welke informatie over Gebruiker van de website wordt verzameld. Daarbij beschrijft huidig document tevens hoe Therapeut gegevens verzamelt, opslaat en gebruikt in de functie als alternatief/complementair zorgverlener.

2. Toestemmingsverzoek en voorbehouden Privacyreglement

Bij gebruik van de website van Therapeut, wordt dit privacystatement bij iedere Gebruiker onder de aandacht gebracht. Verder gebruikmaken van de website betekent dat wordt ingestemd met het gebruik van cookies en huidig privacystatement.

Therapeut verzoekt Gebruiker dit Privacyreglement voor gebruik van deze website eerst in zijn geheel te lezen en indien deze niet akkoord gaat met dit Privacyreglement, de website niet te gebruiken en onmiddellijk te verlaten.

3. Aard te bewaren informatie

Nu en in de toekomst verzamelt Therapeut informatie over Gebruikers van deze website. Therapeut gebruikt de website voor de hieronder aangegeven doeleinden.

3.1 Afnemen van producten/diensten online bijv. via de webshop

Gebruiker wordt Klant. Voor bestellingen via de website worden persoonsgegevens bewaard als naam, adres, leeftijd (om handelingsbekwaamheid te toetsen), e-mailadres en telefoonnummer. Hoe en waar is in het privacyregister vastgelegd teneinde te voldoen aan de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

3.2 Aanvragen van informatie of aanmelding voor de mailinglijst

Van reacties via de website worden persoonsgegevens bewaard als naam, adres, leeftijd (om handelingsbekwaamheid te toetsen), e-mailadres en telefoonnummer. Hoe en waar is in het privacyregister vastgelegd teneinde te voldoen aan de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

3.3 Direct boeken van een afspraak

Gebruiker wordt Cliënt. Therapeut verzamelt meer gegevens van een Cliënt dan van een Gebruiker. Voor elke Cliënt is Therapeut wettelijk verplicht een uitgebreid cliëntendossier bij te houden. Zie hiervoor artikel 3.4.

3.4 Therapeut houdt een dossier bij van elke Cliënt

In dit dossier staan de volgende soort gegevens: naam, adres, leeftijd, geslacht, e-mailadres, telefoonnummer, verzekeringsgegevens, medische gegevens, aantekeningen over de (geestelijke) gezondheidstoestand van Cliënt, gegevens over de door Therapeut uitgevoerde onderzoeken en behandelingen betreffende Cliënt en de frequentie waarmee Cliënt zorg afneemt van de therapeut. In het kort documenteert Therapeut bij elk consult welke zorg Cliënt wanneer verleend is. De behandelovereenkomst wordt tevens opgenomen in het cliëntendossier. Het is mogelijk dat Therapeut, met nadrukkelijke toestemming van Cliënt, medische gegevens opvraagt bij een collega zorgverlener of een behandeld arts. Dergelijke gegevens worden toegevoegd aan het dossier.

3.5 Berichten

Als berichten worden verzonden, via welk medium dan ook, tussen Therapeut en Cliënt kunnen deze worden opgeslagen indien zij bijdragen aan het dossier zoals genoemd bij 3.4

4. Doel bewaren informatie

De informatie wordt voor verschillende doelen gebruikt.

4.1 Administratie

Bewaarde informatie zoals gemeld in artikel 3.1 en 3.3 wordt gebruikt om levering van bestellingen en alternatieve zorg conform contract af te werken en in rekening te brengen, voor het voeren van een kloppende boekhouding en de afhandeling van eventuele geschillen. Ook informatie afkomstig uit artikel 3.3 of 3.5 kan voor dit doel worden bewaard.

4.2 Verbetering diensten

Verzamelde informatie zoals genoemd in artikel 3.2, 3.3 en 3.5 en eventueel van 3.1 wordt gebruikt om de website te verbeteren en gebruiksgemak te optimaliseren.

4.3 Marketing

Verzamelde informatie zoals genoemd in artikel 3 (m.u.v. 3.4) wordt gebruikt om gebruikers te wijzen op voor hen interessante informatie en om nieuwe producten en diensten te ontwikkelen. Het gaat hierbij om informatie die tijdens het bezoek aan onze website of andere communicatiewegen door Gebruiker aan Therapeut wordt verstrekt. Persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor commerciële doelen als Gebruiker tevens Klant of Cliënt is of als daar vooraf ondubbelzinnig toestemming voor is verleend conform de AVG. Privacygevoelige gegevens worden vertrouwelijk behandeld. Wij stellen geen gegevens aan derden beschikbaar.

4.4 Het cliëntendossier

De Therapeut is wettelijk verplicht van elke Cliënt een dossier bij te houden in een daarvoor bestemd cliëntendossier. De gegevens in dit dossier blijven 20 jaar bewaard. De gegevens in het dossier worden gebruikt om effectief zorg te kunnen verlenen. Daarbij kan de informatie gebruikt worden voor verscheidene andere doelen:

(i) Financiële Administratie – Voor het opstellen van een factuur bijvoorbeeld.

(ii) Geanonimiseerd bespreken tijdens een intervisie – Therapeut kan met een collegatherapeut intervisie hebben en dan Cliënt bespreken. Dit is geanonimiseerd; er is geen naar een persoon herleidbare informatie die wordt besproken.

(iii) Informeren andere zorgverleners – Wanneer bijvoorbeeld Therapeut afwezig is en een andere therapeut waarneemt of bij doorverwijzing naar een andere therapeut (vindt niet plaats zonder toestemming Cliënt).

(iiii) Indien het cliëntendossier voor een ander doeleinde gedeeld wordt, altijd met toestemming van Cliënt.

4.5 Informatie op de zorgnota

Cliënt ontvangt een zorgnota nadat er alternatieve zorg is geleverd door Therapeut. Deze wordt na betaling (betaalverzoek of contant) per beveiligde e-mail gestuurd naar het door Cliënt opgegeven e-mailadres. Op deze nota staat de volgende informatie van Cliënt: Naam, Adres, Woonplaats, Geboortedatum, kosten consult, omschrijving van de gegeven zorg met vergoedbare prestatiecode, datum consult. Deze informatie is voor de administratie van Cliënt en kan in aanmerking komen voor vergoeding vanuit het aanvullend zorgpakket indien Cliënt een daarbij passende verzekering heeft afgesloten en het jaarbudget nog niet heeft verbruikt.

5. Actualiteit Privacyreglement

Therapeut zorgt dat er bij veranderingen in de manier waarop informatie wordt gebruikt of ingezet dit Privacyreglement wordt herzien en steeds de meest actuele versie op de website plaats. Indien Gebruikers niet akkoord gaan met een herziening kunnen zij hun bezwaar sturen naar onderstaand correspondentieadres of e-mailadres zoals vermeld bij artikel 9. Therapeut zal bezwaren respecteren en in acht nemen.

6. Wijzigingen gegevens of vragen over privacy

Indien Gebruiker, Klant of Cliënt de door Therapeut bewaarde informatie wil wijzigen of laten schrappen of indien Gebruiker, Klant of Cliënt vindt dat de informatie wordt gebruikt voor een ander doel dan waarvoor deze is verstrekt, dan dient Gebruiker, Klant of Cliënt dit te melden aan Therapeut. Dit kan via post of e-mail zoals vermeld bij artikel 9. Therapeut zorgt dan voor aanpassing of schrapping van de gegevens, met uitzondering van de informatie die wettelijk vereist is of rechtstreeks met een gesloten overeenkomst samenhangt en het bewaren van de informatie daarvoor noodzakelijk is.

7. Aansprakelijkheid bij niet doorgeven wijzigingen

Gebruikers, Klanten en Cliënten zijn verplicht Therapeut van wijzigingen in adres of andere contactgegevens op de hoogte te stellen. Zolang Therapeut geen wijzigingsbericht ontvangt, worden de laatste bij Therapeut bekende gegevens aangenomen als zijnde juist. Hieruit voortvloeiende miscommunicatie of verkeerde bezorging is voor rekening en risico van Gebruiker, Klant of Cliënt.

8. Veiligheid

Therapeut gebruikt standaardtechnologieën om de veiligheid zoveel mogelijk te garanderen en toegang van onbevoegden zoveel mogelijk te verhinderen. Toch kan e.e.a. niet met volledige zekerheid worden

gegarandeerd. Therapeut is niet aansprakelijk voor onbevoegd gebruik van in artikel 3 genoemde informatie of toegang tot de website. Therapeut adviseert wachtwoorden regelmatig te veranderen en alleen te werken met een betrouwbare en veilige browser.

9. Contact- en identiteitsgegevens

Therapeut is bereikbaar via de volgende gegevens:

Volledige naam:	<u>praktijk time2heal eenmanszaak van Monique Le Grand</u>
Tevens handelend onder de handelsnaam:	<u>Grand Lemon</u>
Correspondentie:	<u>Bredaseweg 79, 4702 KP ROOSENDAAL</u>
Bezoekadres 1:	<u>gelijk aan correspondentie adres</u>
Bezoekadres 2:	<u>Govert Flinckstraat 96, 1318 KN ALMERE</u>
Telefoon:	<u>06 25 322 145</u>
E-mail:	<u>info@time2heal.nl</u>
Kvk-nummer:	<u>32138808</u>

10. Aanvullende informatie

10.1 Klachten betreffende de wijze van omgang met de informatie van Gebruiker, Klant of Cliënt kunnen, indien gewenst, tevens worden gemeld via de website van de Autoriteit Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

10.2 Indien Gebruiker, Klant of Cliënt een foto of andere afbeelding deelt als onderdeel van de informatie genoemd in artikel 3, dan wordt deze foto of afbeelding tevens opgeslagen als informatie zoals vermeld in artikel 4.

10.3 Indien Gebruiker, Klant of Cliënt informatie deelt via een programma of software en als deze de gedeelde informatie zelfstandig verder verspreidt valt dit buiten de verantwoordelijkheid van Therapeut. Therapeut kan niet instaan voor de wijze waarop het programma of software in een situatie beschreven in huidig artikel 10.3 omgaat met informatie.

10.4 Indien Therapeut gebruik maakt van de diensten van een derde partij die fungeert als verwerker van informatie zoals beschreven in artikel 3, heeft Therapeut een Verwerkersovereenkomst met deze partij afgesloten.

Notitie

Beroepsdocumenten zoals deze worden door de GAT kosteloos gedeeld met therapeuten aangesloten bij beroepsorganisaties zoals het CAT. De GAT heeft hierbij als doel zich in te zetten voor de professionalisering van de alternatieve zorg in Nederland.